

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ТАРАСОВСКИЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«ЕФРЕМОВО-СТЕПАНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЕФРЕМОВО-СТЕПАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.12.2021г. №98

сл.Ефремово-Степановка

Об утверждении муниципального задания  
Муниципальному бюджетному учреждению культуры  
Ефремово-Степановского сельского поселения Тарасовского района  
«Ефремово-Степановский сельский дом культуры»  
на 2022 год

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Ефремово-Степановское сельское поселение», в целях установления единых условий, порядка формирования и финансового обеспечения исполнения муниципального задания, Администрация Ефремово-Степановского сельского поселения постановляет:


1. Утвердить муниципальное задание муниципальному бюджетному учреждению культуры Ефремово-Степановского сельского поселения Тарасовского района «Ефремово-Степановский сельский дом культуры» на 2022 год согласно приложению №1 к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента его подписания и официального опубликования.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой

Глава Администрации  
Ефремово-Степановского  
сельского поселения



А.А. Дремлюга

УТВЕРЖДАЮ  
Глава Администрации Ефремово-Степановского  
сельского поселения  
А.А. Дремлюга



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ  
на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов  
от «30» декабря 2021 г.

Наименование муниципального учреждения  
Ефремово-Степановского сельского поселения (обособленного подразделения)  
Муниципальное бюджетное учреждение культуры Ефремово-Степановского  
сельского поселения Тарасовского района «Ефремово-Степановский  
сельский дом культуры»

Виды деятельности муниципального учреждения  
Ефремово-Степановского сельского поселения (обособленного подразделения)  
Деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов и домов культуры,  
домов народного творчества

Коды	Форма по ОКУД
0506001	Дата начала действия
01.01.2022	Дата окончания действия
31.12.2022	Код по сводному реестру
603У2982	По ОКВЭД
90.04.3	По ОКВЭД
	По ОКВЭД





4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» от 06.10.1999 г. № 184-ФЗ; Закон Верховного Совета РФ № 3612-1 от 09.10.1992 г. «Основы законодательства Российской Федерации о культуре».

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Размещение информации на сайте учреждения в сети Интернет.	Информация о деятельности учреждения, в том числе перечень предоставляемых услуг, контактная информация.	По мере необходимости.
2. Размещение информации в СМИ.	Информация о проводимых мероприятиях, предоставляемых услугах и т.п.	По мере необходимости.

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах

## РАЗДЕЛ 2

1. Наименование работы – Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества.

2. Категории потребителей работы – в интересах общества; юридические лица; физические лица.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

Код по  
региональному  
перечню

07.057.0

### 3.1. Показатели, характеризующие качество работы <sup>3</sup>

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <sup>6</sup>	
	Виды мероприятий (наименование показателя) <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	Место выполнения услуги	наименование показателя <sup>4</sup>	Единица измерения	Код по ОКЕИ <sup>5</sup>	2022 год (очередной финансово-хозяйственный год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	В про-цен-тах		В абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
94991609 9.0.ББ78А А00000	Организация деятельности клубных формирований и формирований мирового самодетельного народного творчества			На территории РФ		Количество клубных формирований всего	единиц	796	18	18	18			
						Из клубных формирований всего:	единиц	796	12	12	12			





### ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании<sup>9</sup>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:
  - реорганизация учреждения;
  - ликвидация учреждения, исключение муниципальной услуги (работы) из перечня муниципальных услуг (работ);
  - иные основания, предусмотренные нормативными актами Российской Федерации.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: отсутствует.
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Главные распорядители средств бюджета Ефремово-Степановского сельского поселения, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1 Плановые проверки исполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг Плановые проверки правильности ведения книги обращений	2 1 раз в год ежеквартально	3 Администрация Ефремово-Степановского сельского поселения Администрация Ефремово-Степановского сельского поселения

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания: Форма отчета о выполнении муниципального задания согласно Приложения № 2 к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнении работ) в отношении муниципальных учреждений Тарасовского района и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания – ежеквартально.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания – не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания до 5 декабря отчетного года.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: отсутствуют.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания<sup>10</sup>: отсутствуют.

<sup>1</sup> Номер муниципального задания присваивается в информационной системе «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области» или в случае формирования муниципального задания на бумажном носителе – присваивается последовательно в соответствии со сквозной нумерацией.

<sup>2</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной(ых) услуги (услуг) и содержит требования к оказанию муниципальной(ых) услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<sup>3</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнении к ним – в соответствии с показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджетаЕфремово-Степановского сельского поселения, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

<sup>4</sup> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями или региональным перечнем.

<sup>5</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях или в региональном перечне(при наличии).

<sup>6</sup> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случаях, если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<sup>7</sup> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<sup>8</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной(ых) работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<sup>9</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<sup>10</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и (или) автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджетаЕфремово-Степановского сельского поселения, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается

выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесечных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).».

1.3. Приложение №2 изложить в редакции:

«Приложение №2  
к Положению

о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Ефремово-Степановского сельского поселения и финансировании выполнения муниципального задания

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ № 1

на 20\_\_ год и плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование муниципального учреждения Ефремово-Степановского сельского поселения (обособленного подразделения) \_\_\_\_\_

Виды деятельности муниципального учреждения Ефремово-Степановского сельского поселения (обособленного подразделения) \_\_\_\_\_

Периодичность \_\_\_\_\_  
(указывается в соответствии с периодичностью предоставления отчета о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

Коды	
Форма по ОКУД	0506501
Дата	
Код по сводному реестру	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	







### 3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы

Уни- каль- ный номер реест- ровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы		Показатель объема работы						Размер платы (цена, тариф)			
	(наимено- вание показа- теля)	(наимено- вание показа- теля)	(наимено- вание показа- теля)	(наимено- вание показа- теля)	Наимено- вание ОКЕИ	Единица измерения		Значение		Допус- тимое(во- змож- ное) отклоне- ние <sup>5</sup>	Откло- нение, превы- ша- ющее до- пустимое (возмо- жное) откло- нение <sup>6</sup>		Причи- на откло- нения		
						Наимено- вание	Код	Утверж- дено в муници- пальном задании на год	Утверж- дено в муницип- альном задании на год					Испол- нено на отчет- ную дагу <sup>4</sup>	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

<sup>1</sup> Номер муниципального задания присваивается в информационной системе «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области» или в случае формирования муниципального задания на бумажном носителе – присваивается последовательно в соответствии со сквозной нумерацией.

<sup>2</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной(ых) услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной(ых) услуги (услуг) разделено по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.



<sup>3</sup> Заполняется в случае установления органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, требования о представлении промежуточного отчета о выполнении муниципального задания. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в процентах от годового объема оказания муниципальной услуги (выполнения работы) рассчитывается путем умножения годового объема муниципальной услуги (работы) на установленный процент достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату, в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальной услуг (выполнения работ) в течение календарного года. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

<sup>4</sup> В предварительном отчете в этой графе указываются показатели качества и объема, запланированные к исполнению по завершении текущего финансового года.

<sup>5</sup> Рассчитывается путем умножения значения показателя объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), установленного в муниципальном задании (графа 10), на установленное в муниципальном задании значение допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы), в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (в процентах), при установлении допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы) в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием. Значение указывается в единицах измерения показателя, установленных в муниципальном задании (графа 8), в целых единицах. Значение менее 0,5 единицы отбрасывается, а 0,5 единицы и более округляется до целой единицы. В случае, если единицей объема работы является работа в целом, показатели граф 13 и 14 пункта 3.2 не рассчитываются.

<sup>6</sup> Рассчитывается при формировании отчета за год как разница показателей граф 10, 12 и 13.

<sup>7</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной(ых) услуги (услуг) и работы (работ) и содержит сведения о выполнении работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.».